湖南农业大学东方科技学院教务部

湘农东方教〔2018〕11号

关于开展2018届毕业生毕业论文(设计)中期检查的通知

各学部:

为做好我院2018届全日制普通本科生毕业论文(设计)工作，规范毕业论文(设计)管理，提高毕业论文(设计)质量，根据《湖南农业大学东方科技学院毕业论文（设计）工作条例》和《关于加强2018届预计毕业生修业任务过程管理的通知》（湘农东方教〔2017〕39号）文件精神，学院将对2018届毕业生毕业论文（设计）工作进展情况进行中期检查，现将有关事项通知如下:

一、检查形式

1.系、专业自查。各系、专业参照《湖南农业大学东方科技学院毕业论文（设计）工作条例》和《关于加强2018届预计毕业生修业任务过程管理的通知》（湘农东方教〔2017〕39号）的工作进度安排，对本系、专业2018届毕业生毕业论文（设计）工作进行自查。

2.学部集中检查。4月16日—4月20日，学部组织学院教学督导团专家进行毕业论文（设计）中期工作检查。

二、检查内容

1.各系、专业自查主要内容。

（1）毕业论文（设计）相关管理文件的制定、工作计划是否科学合理。

湘农东方教〔2018〕11号

关于开展2018届毕业生毕业论文(设计)中期检查的通知

各学部:

为做好我院2018届全日制普通本科生毕业论文(设计)工作，规范毕业论文(设计)管理，提高毕业论文(设计)质量，根据《湖南农业大学东方科技学院毕业论文（设计）工作条例》和《关于加强2018届预计毕业生修业任务过程管理的通知》（湘农东方教〔2017〕39号）文件精神，学院将对2018届毕业生毕业论文（设计）工作进展情况进行中期检查，现将有关事项通知如下:

一、检查形式

1.系、专业自查。各系、专业参照《湖南农业大学东方科技学院毕业论文（设计）工作条例》和《关于加强2018届预计毕业生修业任务过程管理的通知》（湘农东方教〔2017〕39号）的工作进度安排，对本系、专业2018届毕业生毕业论文（设计）工作进行自查。

2.学部集中检查。4月16日—4月20日，学部组织学院教学督导团专家进行毕业论文（设计）中期工作检查。

二、检查内容

1.各系、专业自查主要内容。

（1）毕业论文（设计）相关管理文件的制定、工作计划是否科学合理。

（2）选题质量。所有的论文（设计）选题是否与专业相结合，符合专业培养目标，是否难易度适当，是否体现综合训练的基本要求，是否具有较好的理论意义与实践价值等；

（3）文档资料。任务书、开题报告等是否齐全，填写是否完整和规范，各类相关会议是否均有记录等；

（4）指导教师资格。毕业论文（设计）师生比是否按文件规定执行，是否按要求将毕业论文（设计）题目上传毕业论文（设计）管理系统，学生选题、开题工作是否全部完成等。

2. 学部集中检查主要内容。

各系、专业在2018届毕业生毕业论文（设计）工作中的组织管理、选题、任务下达、开题及指导教师等方面的工作，具体见附件。

三、注意事项

1. 各学部集中检查完成后，于2018年5月10日前将检查结果交教务部（含电子稿）。

2. 联系人：曾老师；联系电话：84673795；邮箱：jdk@hunau.net。

附件：湖南农业大学东方科技学院毕业论文（设计）工作中期评价表

湖南农业大学东方科技学院教务部

二〇一八年三月十六日

主题词：毕业论文　中期检查

湖南农业大学东方科技学院教务部　　2018年3月16日发

校　对：彭莹

附件：

湖南农业大学东方科技学院毕业论文（设计）工作中期评价表

一级指标	二级指标	观测点	评估标准	材料	成绩
1. 组织管理 30 分	1.1 机构	领导重视（10）	学部成立了毕业论文（设计）工作领导小组并正式行文，领导小组由学部主任任组长，学部教学副主任及所辖各系教学副主任、专业教研室主任担任领导小组成员；系（专业）成立了专业委员会，由专业教研室主任任主任委员，5～7 名具有讲师以上职称的专业教师任委员，人员职责明确，分工合理，协调和谐。	相关文件及相关管理细则	
	1.2 安排	教学安排（10）	有详细的、适合本专业实际情况的毕业论文（设计）工作执行计划，且安排科学、合理、措施得力。	毕业论文（设计）工作计划	
	1.3 动员	师生重视（10）	毕业论文（设计）工作开展前，召开了本专业师生毕业论文（设计）工作动员会，使全体师生了解毕业论文（设计）工作的重要性和学院、学部和专业相关要求及规定。会议组织认真，效果好。	会议记录或纪要、会议报告等	
2. 选题 25 分	2.1 征题	数量质量（6）	各专业给指导教师布置征题任务，明确选题质量和数量要求，指导教师能按时提交选题审批表，表格填写认真、规范。专业可供选题总数大于本届毕业生人数。	文件或管理细则供选题情况表	
	2.2 审题	性质难度工作量（6）	专业委员会组织选题论证会议。经论证、审核过的毕业论文(设计)选题应符合以下要求：选题的难度和工作量适当；符合专业的培养目标，体现综合训练的基本要求；具有较好的理论意义与实践价值；能使学生在规定的时间内完成毕业论文（设计）且工作量饱满；选题有创新。	征题、选题相关材料	
	2.3 分配	原则（5）	保证一生一题，重大科研课题不超过 3 人的原则；并且学生实际所做毕业论文(设计)与提供的选题与指导教师配备情况表所反映的情况一致；两年内毕业论文（设计）无重题现象。	指导教师配备情况表	
	2.4 选题	管理（8）	系教务秘书及时统计选题分类和学生选题等情况，填写规范，提交及时。	已选题人数与应选题人数比	
3. 任务书开题报告 25 分	3.1 任务书	质量（15）	格式规范，内容合理、任务明确，难度适中。	任务书	
		合理（10）	任务书下达时间合理，学生接到任务后有充足的时间撰写论文。		
	3.1 开题报告	规范（15）	格式规范，内容科学合理。	开题论证组织相关文件	
		重视（10）	开题论证之前，专业委员会认真细致地组织开题论证会议。		
4. 指导教师 20 分	4.1 资格（6）		指导教师具有中级及以上职称；有丰富教学经验或科研工作、工程实践背景，责任心强；无专业、业务不对口的行政管理人员担任指导教师的情况。	选题与指导教师配备情况表	
	4.2 师生比（6）		教授、副教授指导人数不超过 12 人；讲师指导人数不超过 8 人（具有硕士生导师资格的讲师指导不超过 10 人）。		
	4.3 指导（8）		指导教师履行职责，对学生要求严格，按时下达任务书，指导学生开题，能定期对学生面授指导。		

专业名称：

2018 届毕业生人数	人	承担指导任务教师数	人	平均师生比	
供选题数	个	选题论证材料	份	任务书	份
开题论证	份				